



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
(LKIP)
TAHUN 2022**



**KECAMATAN AWAYAN
KABUPATEN BALANGAN**

KATA PENGANTAR

Mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja Dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, maka Kecamatan Awayan menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah sebagai perwujudan kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan sebelumnya.

Laporan kinerja ini merupakan bentuk pertanggungjawaban formal atas semua pelaksanaan program dan kegiatan yang dilakukan oleh Kecamatan Awayan dan telah ditetapkan dalam perjanjian kinerja Tahun 2022.

Laporan kinerja ini menyajikan capaian kinerja Kecamatan Awayan Tahun 2022 dan analisisnya. Walaupun masih banyak kekurangan dalam penyusunan laporan kinerja ini, kami berharap laporan kinerja ini dapat digunakan sebagai bahan untuk perbaikan dan peningkatan kinerja secara berkelanjutan, serta optimalisasi peran dan peningkatan efisiensi, efektivitas dan produktivitas kinerja Kecamatan Awayan pada tahun-tahun selanjutnya, sehingga secara keseluruhan dapat mendukung kinerja Pemerintah Kabupaten Balangan pada umumnya.

CAMAT AWAYAN

ASWAL SALAHUDIN, S.IP
NIP. 19680321 199101 1 001

RINGKASAN EKSEKUTIF

Akuntabilitas sebagai salah satu pilar tata pemerintahan yang baik, merupakan pertanggungjawaban atas mandat yang melekat pada suatu lembaga. Dengan landasan pemikiran tersebut, maka Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Kecamatan Awayan Tahun 2022 ini disusun untuk menyajikan laporan capaian indikator kinerja dan evaluasi atas tujuan dan sasaran yang merupakan hasil pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Awayan selama Tahun 2022. Adapun penganggaran kegiatan tersusun dalam 6 (enam) program, 12 (dua belas) kegiatan dan 23 (dua puluh) sub kegiatan. Berikut adalah rekapitulasi dari capaian indikator kinerja pada Perjanjian Kinerja :

1. Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan Awayan dengan indikator Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) yang didapatkan dari hasil Survey Kepuasan Masyarakat dengan menyebarkan kuisioner kepada masyarakat yang dilakukan oleh Kasi Pelayanan Publik kepada 80 Responden per semester penilaian. Nilai perolehan sebesar 87,26 adalah nilai perolehan IKM Tahun 2022 (Nilai Rata-Rata IKM Semester I dan II) dengan rasio capaian indikator kinerja adalah 102,66 %.

Indikator	2021	2022			Capaian Th 2022 terhadap Th 2026
	Capaian	Target	Realisasi	Capaian	Capaian
Indeks Kepuasan Masyarakat ((IKM)	94,28%	85 (baik)	87,26	102,66%	100,01 %
Rata – Rata Capaian				102,66%	100,01 %

2. Meningkatnya Kemandirian Desa Lingkup Kecamatan dengan indikator penilaian rata-rata Skor Indeks Desa Membangun Lingkup Kecamatan Awayan yang dilakukan penilaiansetiap tahun (biasanya nilai rilis pada Bulan Agustus). Indikator ini pertama kali ditetapkan sebagai indikator penilaian keberhasilan kinerja kecamatan sejak Tahun 2021 sehingga tidak pernah terencanakan pencapaian kerjanya pada tahun-tahun sebelumnya. Capaian Skor IDM Tahun 2022 adalah sebagaimana pada tabel di bawah ini.

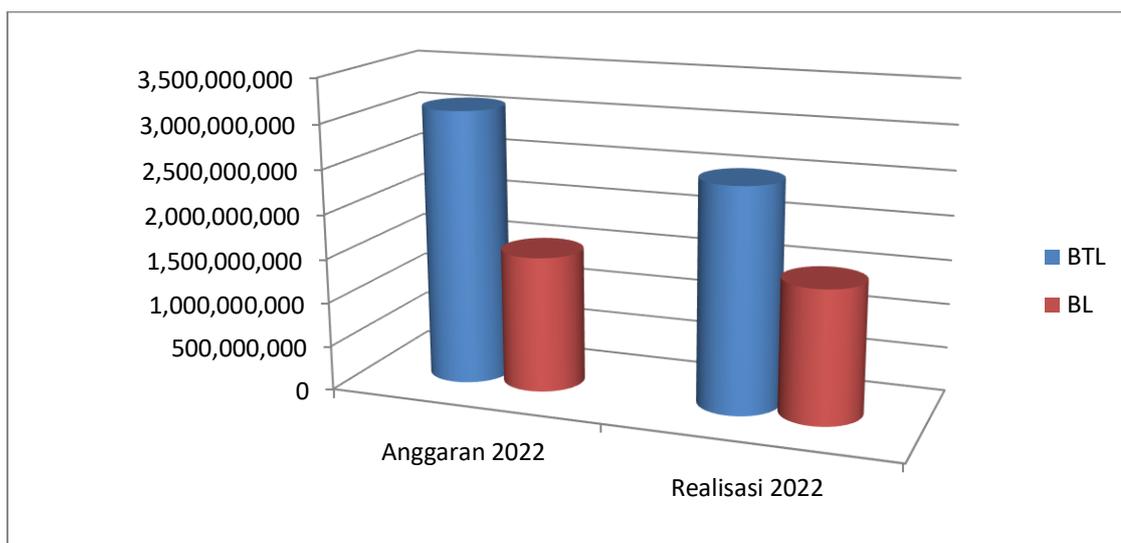
Indikator	2021	2022			Capaian Th 2022 terhadap Th 2026
	Capaian	Target	Realisasi	Capaian	Capaian
<i>Skor IDM Desa Lingkup Kecamatan Awaysan</i>	0,6727	0,7	0,7377	105,38%	105,38%
Rata – Rata Capaian				105,38%	105,38%

Hasil analisis program-program yang menunjang keberhasilan dalam pencapaian kinerja yaitu :

- 1) Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota 100 %;
- 2) Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik 100 %;
- 3) Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan 100%;
- 4) Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum 100%;
- 5) Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum 100%
- 6) Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa 100% 2509629995

Alokasi anggaran Kecamatan Awaysan pada Tahun 2022 berjumlah Rp. 4.633.390.823,00 yang meliputi Belanja Tidak Langsung berjumlah Rp. 3.100.447.823,00 dan Belanja Langsung Berjumlah Rp. 1.532.943.000,00. Anggaran yang berhasil direalisasikan sebesar Rp. 4.004.472.063,00 atau sekitar 86,43% yang terdiri dari Belanja Tidak Langsung sebesar Rp. 2.509.629.995,00 (80,94%) dan Belanja Langsung sebesar Rp. 1.494.842.068,00 (97,51%). Seluruh pagu anggaran terbagi menjadi 6 (enam) program, 12 (dua belas) kegiatan dan 23 (dua puluh) sub kegiatan.

Berikut adalah diagram perbandingan pagu anggaran setelah perubahan dengan realisasi anggaran Tahun 2022 pada Kecamatan Awaysan.



Adapun capaian target kinerja program pada lokasi anggaran Tahun 2022 adalah sebagai berikut:

No.	Indikator Kinerja Program	Unit Kerja SKPD Penanggungjawab	Rata-Rata Capaian (%)	Kategori Capaian
1	Nilai Akuntabilitas Kinerja (Nilai SAKIP)	Sekretariat	100	Sangat Berhasil
2	Persentase PATEN yang Terlayani Sesuai Standar Pelayanan	Kasi Pelayanan Publik	100	Sangat Berhasil
3	Persentase Fasilitasi Pelaksanaan Musrenbang Desa	Kasi Penyelenggaraan Pemerintahan Umum	100	Sangat Berhasil
4	Persentase Koordinasi Sinergitas dan Harmonisasi Urusan Ketentraman dan Ketertiban dengan Lintas Sektor	Kasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100	Sangat Berhasil

5	Persentase Penyelenggaraan Administrasi Umum Pemerintahan Desa	Kasi Penyelenggaraan Pemerintahan Umum	100	Sangat Berhasil
6	Persentase Desa Tertib Administrasi Keuangan dan Aset Desa	Kasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100	Sangat Berhasil
Rata-rata Capaian			100	Sangat Berhasil

Diharapkan dengan disusunnya Laporan Kinerja Kecamatan Awayan Tahun 2022 ini maka dapat digunakan sebagai :

- a. Bahan evaluasi akuntabilitas kinerja;
- b. Penyempurnaan dokumen perencanaan periode yang akan datang;
- c. Penyempurnaan pelaksanaan program dan kegiatan yang akan datang;
- d. Penyempurnaan berbagai kebijakan yang diperlukan.

Dengan kerja keras dan kerja cerdas serta dukungan dari semua pihak, semoga Kecamatan Awayan dapat menyelesaikan masalah yang dihadapi dan dapat melaksanakan program-program secara lebih baik dan akuntabel.



CAMAT
ASWAL SALAHUDIN, S.IP
NIP. 19701208 199203 1 007

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
RINGKASAN EKSEKUTIF	ii
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR	ix
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum	2
1.3 Tujuan	2
1.4 Gambaran Umum SKPD	3
1.4 Sistematika Penulisan	8
BAB II PERENCANAAN KINERJA	9
2.1 Perencanaan Kinerja.....	9
2.1.1 Rencana Strategis (RENSTRA)	9
2.1.2 Rencana Kerja (RENJA).....	10
2.1.3 Indikator Kinerja Utama (IKU)	14
2.1.4 Perjanjian Kinerja (PK)	16
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	17
3.1 Akuntabilitas Kinerja	17
3.1.1 Capaian Kinerja Organisasi	17
3.1.2 Realisasi Anggaran	20

3.1.3 Analisis Kinerja Lainnya	23
BAB IV PENUTUP	24
Capaian Indikator Tujuan SKPD.....	24
Rangkuman Singkat Capaian Perjanjian Kinerja	24
4.3 Upaya Perbaiki	26

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1.1 Daftar Jumlah Pegawai menurut Kualifikasi Pendidikan dan Pangkat/Golongan	6
Tabel 1.2 Daftar Nominatif PNS Kecamatan Awayan	7
Tabel 2.1 Tabel 2.1 Data Tujuan, Sasaran dan Target Indikator Sasaran Renstra 2021-2016	10
Tabel 2.2 Daftar Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Renja Perubahan 2022	10
Tabel 2.2 Data Indikator Kinerja Utama Kecamatan Awayan	15
Tabel 2.3 Data Perjanjian Kinerja Camat 2022	16
Tabel 3.1 Daftar Kategori Capaian Kinerja SKPD	17
Tabel 3.2 Daftar Capaian Kinerja Utama Kecamatan Awayan	18
Tabel 3.3 Rincian Realisasi Anggaran per 31 Desember 2022	20
Tabel 3.4 Data Analisis Efisiensi Anggaran dan Kinerja TA 2022	23
Tabel 4.1 Daftar Rincian Capaian Indikator Perjanjian Kinerja Tahun 2022 ...	24

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1.1 Peta Kecamatan Awayan di Kabupaten Balangan	3
Gambar 1.2 Bagan Struktur Organisasi Kecamatan Awayan	5

Per 31 Desember 2022

BAB I

PENDAHULUAN

LATAR BELAKANG

Kecamatan Awayan Berdasarkan Peraturan Bupati Balangan Nomor 72 Tahun 2021 tentang Tugas Pokok, Fungsi dan Uraian Tugas Kecamatan di Kabupaten Balangan, kecamatan mempunyai tugas melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah serta menyelenggarakan tugas umum pemerintahan. Karena tugas yang diemban oleh Kecamatan Awayan cukup berat, maka agar dapat berhasil diperlukan adanya Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Awayan sebagai penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Awayan, maka disusunlah Rencana Kerja (Renja) berupa Perencanaan Kinerja yang akan dilaksanakan melalui berbagai kegiatan dalam Tahun 2022.

Renja yang sudah dilaksanakan selama Tahun 2022, kemudian pada setiap akhir tahun disempurnakan dengan disusunnya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP). Dalam sebuah LKIP dapat dilihat aktivitas pengambilan keputusan tentang tingkat pencapaian kinerja yang diinginkan dalam pelaksanaan program dan kegiatan yang sudah termuat dalam DPA, sehingga dijadikan sebagai tolak ukur dalam komitmen bagi Kecamatan Awayan untuk pencapaian dalam Tahun 2022. Evaluasi atas LKIP berdasarkan pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Review atas laporan Kinerja Instansi Pemerintah sebagai tolok ukur keberhasilan Kecamatan Awayan dalam mencapai kinerja yang telah ditetapkan.

Sejalan dengan hal tersebut maka dalam rangka menyongsong era globalisasi serta perubahan kondisi dan situasi yang berkembang pesat Kecamatan Awayan harus terus menerus mengalami perubahan ke arah perbaikan. Rencana Strategis Kecamatan Awayan yang telah disusun merupakan langkah awal dalam menjawab tuntutan pelayanan kecamatan dengan serangkaian rencana program kegiatan mendasar yang harus dapat diimplementasikan guna mencapai tujuan.

Melalui Rencana Strategis juga diharapkan segala kebutuhan masyarakat terkait layanan kecamatan dapat terakomodasi secara transparan, demokratis dan akuntabel. Sebagai tindak lanjut dari implementasi Rencana Strategis yang dijabarkan dalam pelaksanaan program kegiatan Kecamatan Awayan secara nyata dalam upaya pemberian pelayanan

kepada masyarakat umum, disusunlah Laporan Kinerja sebagai bentuk pertanggungjawaban atas penggunaan anggaran dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsi sebagaimana tersebut dalam Peraturan Daerah Kabupaten Balangan Nomor 2 Tahun 2021 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Balangan.

LANDASAN HUKUM

1. Undang – Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara
2. Undang – Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara
3. Undang – Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Tanggungjawab dan Pengelolaan Keuangan Negara
4. Peraturan Pemerintahan Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja
5. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)
6. Peraturan Daerah Kabupaten Balangan Nomor 2 Tahun 2021 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Balangan
7. Peraturan Bupati Balangan Nomor 25 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Perangkat Daerah
8. Peraturan Bupati Balangan Nomor 72 Tahun 2021 Tentang Tugas Pokok, Fungsi dan Uraian Tugas Kecamatan di Kabupaten Balangan

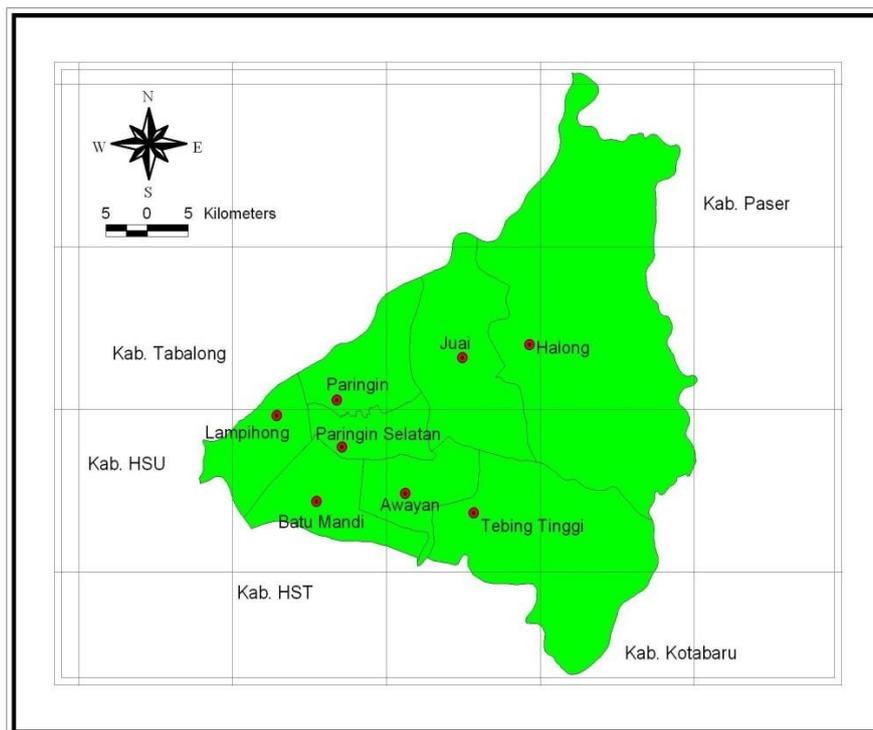
TUJUAN

Laporan ini dimaksudkan sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban atas kinerja Kecamatan Awayan Kabupaten Balangan dalam melaksanakan berbagai program dan kegiatan di Tahun 2022. Adapun tujuan dari Penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Awayan Kabupaten Balangan Tahun 2022 adalah sebagai :

1. Sarana pertanggungjawaban kinerja Kecamatan Awayan dalam pelaksanaan program dan kegiatan selama Tahun 2022 kepada seluruh stakeholders.
2. Laporan kinerja merupakan bahan penilaian dan sarana evaluasi keberhasilan atas pencapaian kinerja Kecamatan Awayan sebagai upaya untuk memperbaiki kinerja di masa yang akan datang.
3. Bahan pengambilan keputusan untuk menentukan kebijakan teknis dalam rangka pelaksanaan program dan kegiatan lanjutan.
4. Tolok ukur sinkronisasi antara rencana kerja dan hasil kerja.

GAMBARAN UMUM SKPD

Kecamatan Awayan Kabupaten Balangan dibentuk berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 1980 Tanggal 11 November 1980, hasil pemekaran dari Kecamatan Juai. Kecamatan Awayan secara keseluruhan memiliki luas kurang lebih 142,57 KM², yang terbagi dalam 23 Desa dan memiliki jumlah penduduk sebanyak 13.949 jiwa. Terdiri dari Laki-laki 6.856 jiwa dan Perempuan 7.093 jiwa. Dan memiliki letak geografis yang berbatasan dengan Kecamatan Paringin Selatan dan Juai di sebelah Utara, Kecamatan Batu Mandi dan Kabupaten Hulu Sungai Tengah di sebelah Selatan, Kecamatan Tebing Tinggi di sebelah Timur dan Kecamatan Batumandi di sebelah Barat.



Gambar 1.3 Peta Kecamatan Awayan di Kabupaten Balangan

Dalam Peraturan Bupati Balangan nomor 72 Tahun 2021 tentang Tugas Pokok, Fungsi dan Uraian Tugas Kecamatan di Kabupaten Balangan disebutkan bahwa tugas pokok Kecamatan adalah melaksanakan kewenangan pemerintah yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah serta menyelenggarakan tugas umum pemerintahan. Sedangkan fungsi yang diselenggarakan kecamatan untuk mencapai pelaksanaan tugas tersebut adalah sebagai berikut :

1. Perumusan kebijakan di bidang urusan otonomi daerah serta menyelenggarakan tugas umum pemerintahan

2. Pelaksanaan kebijakan di bidang urusan otonomi daerah serta menyelenggarakan tugas umum pemerintahan
3. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang urusan otonomi daerah serta menyelenggarakan tugas umum pemerintahan
4. Pelaksanaan administrasi kecamatan
5. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

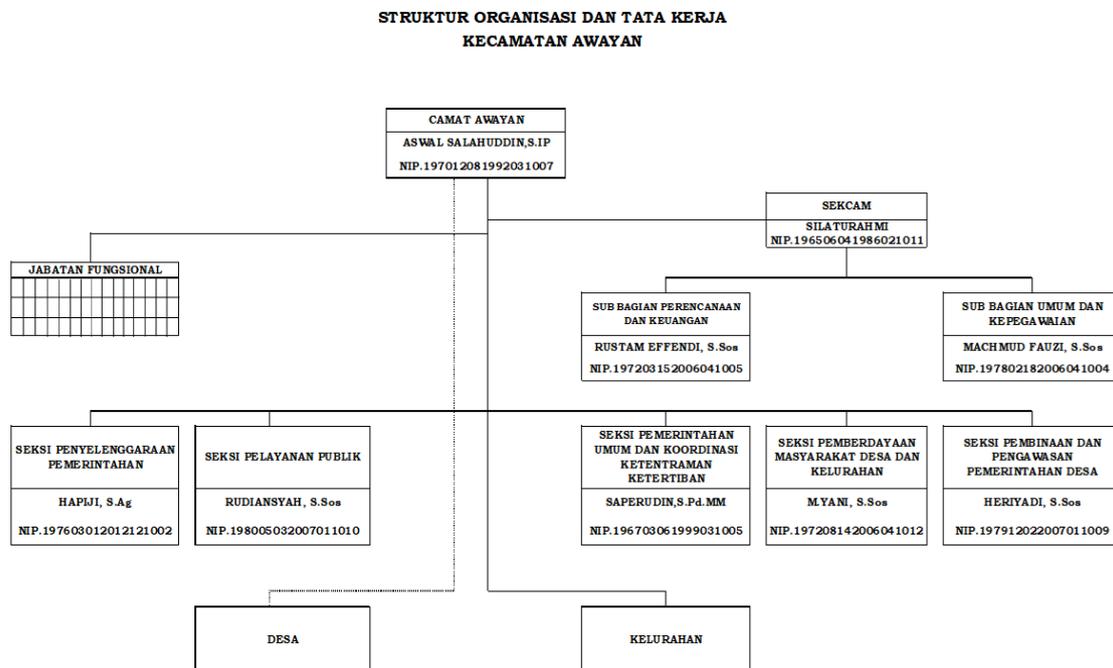
Berikut uraian tugas dari kecamatan di kabupaten balangan :

1. Mengkoordinasikan, membina dan mengawasi perumusan kebijakan teknis di bidang penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, pemerintahan umum dan koordinasi ketentraman ketertiban, pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan, pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa.
2. Mengkoordinasikan, membina dan mengawasi pelaksanaan kebijakan teknis bidang penyelenggaraan pemerintahan.
3. Mengkoordinasikan, membina dan mengawasi pelaksanaan kebijakan teknis bidang pelayanan publik.
4. Mengkoordinasikan, membina dan mengawasi pelaksanaan kebijakan teknis bidang pemerintahan umum dan koordinasi ketentraman ketertiban.
5. Mengkoordinasikan, membina dan mengawasi pelaksanaan kebijakan teknis bidang pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan.
6. Mengkoordinasikan, membina dan mengawasi pelaksanaan kebijakan teknis bidang pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa.
7. Mengkoordinasikan dan menyingkronisasikan pelaksanaan kebijakan teknis bidang penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, pemerintahan umum dan koordinasi ketentraman ketertiban, pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan, pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa.
8. Mengkoordinasikan, membina dan mengawasi pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kebijakan teknis bidang penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, pemerintahan umum dan koordinasi ketentraman ketertiban, pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan, pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa.
9. Membina dan mengawasi pengelolaan kesekretariatan.
10. Melaksanakan tugas lain sesuai bidang tugas dan kewenangannya.

Dalam pelaksanaan tugas yang diemban kecamatan di Kabupaten Balangan, Camat sebagai kepala/pimpinan SKPD di kecamatan memiliki stakeholder sebagaimana susunan organisasi sebagai berikut :

1. Camat
2. Sekretariat terdiri dari :
 - a. Kasubbag Perencanaan dan Keuangan
 - b. Kasubbag Umum dan Kepegawaian
3. Seksi Penyelenggaraan Pemerintahan
4. Seksi Pelayanan Publik
5. Seksi Pemerintahan Umum dan Koordinasi Ketentraman Ketertiban
6. Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
7. Seksi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
8. Kelurahan
9. Kelompok jabatan fungsional

Bagan struktur organisasi Kecamatan Awayan Kabupaten Balangan per 31 Desember 2021 nampak pada gambar di bawah ini :



Gambar 1.4 Bagan Struktur Organisasi Kecamatan Awayan Per 31 Desember 2021

Adapun jumlah pegawai berdasarkan kualifikasi pendidikan, pangkat dan golongan pejabat struktural dan fungsional dari Kecamatan Awayan dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

Tabel 1.1 Daftar Jumlah Pegawai menurut Kualifikasi Pendidikan dan Pangkat/Golongan

SKPD	JLH (ORG)	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JLH (ORG)	PANGKAT	JLH (ORG)	GOLONGAN	JLH (ORG)
KECAMATAN AWAYAN	21	SD	1	I/a	-	I	1
		SLTP	-	I/b	-	II	8
		SLTA	11	I/c	1	III	10
		D1	-	I/d	-	IV	2
		D2	-	II/a	-		
		D3	-	II/b	1		
		D4	-	II/c	2		
		S1	7	II/d	5		
		S2	2	III/a	2		
		S3	-	III/b	4		
				III/c	3		
				III/d	1		
				IV/a	1		
				IV/b	1		
				IV/c	-		
				IV/d	-		
		IV/e	-				

Sedangkan nama Pegawai Negeri Sipil Kecamatan Awayan Kabupaten Balangan baik pejabat struktural maupun fungsional umum dapat dilihat pada tabel berikut ini.

Tabel 1.2 Daftar Nominatif PNS Kecamatan Awayan

NO	NAMA DAN NIP	PANGKAT / GOLONGAN	JABATAN
01	ASWAL SALAHUDIN, S.IP 197012081992031007	Pembina Tk.I (IV/b)	Camat
02	SILATURAHMI 196506041986021011	Pembina (IV/a)	Sekretaris Kecamatan
03	SAPERUDIN, S.Pd, MM 196703061999031005	Penata Tk.I (III/d)	Kasi Pemerintahan Umum dan Koordinasi Ketentraman Ketertiban
04	HAPIJI, S.Ag 197603012012121002	Penata Tk.I (III/d)	Kasi Penyelenggaraan Pemerintahan
05	MUHAMMAD YANI, S.Sos 197208142006041012	Penata Tk.I (III/d)	Kasi Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
06	HERIYADI, S.Sos, MM 197912022007011009	Penata TK.I (III/d)	Kasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
07	RUDIANSYAH, S.Sos 198005032007011010	Penata Tk.I (III/d)	Kasi Pelayanan Publik
08	RUSTAM EFFENDI, S.Sos 197203152006041005	Penata Muda Tk.I (III/b)	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan
09	MACHMUD FAUZI, S.Sos 197802182006041004	Penata Muda Tk.I (III/b)	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
10	SITI JALEHA, S.Sos 198105102005012013	Penata Muda Tk.I (III/b)	Analisis Pembangunan
11	MAYNIDA ARHANA, S.E. 198905132020122012	Penata Muda (III/a)	Analisis Pembangunan
12	SUBHAN 197810042006041004	Penata Muda (III/a)	Pengadministrasi Keuangan
13	YADI 196506232007011018	Pengatur Tk.I (II/d)	Pengadministrasi Kepegawaian
14	HADI WIRANTO 198305102007011003	Pengatur Tk.I (II/d)	Pengadministrasi Perizinan
15	HERMANSYAH 196606062007011058	Pengatur Tk.I (II/d)	Pengadministrasi Umum
16	IBNUL AMIN 196901032007011032	Pengatur (II/c)	Pengadministrasi Umum

17	SURIA 197511112000061001	Pengatur (II/c)	Pengadministrasi Umum
18	MASRIPANI 197203131997031004	Pengatur Muda Tk.I (II/b)	Petugas Keamanan
19	RAHMAT HIDAYAT 197407312014061002	Pengatur Muda Tk.I (II/b)	Pengadministrasi Pemerintahan
20	SYURKANI 196607042007011050	Pengatur Muda Tk.I (II/b)	Petugas Penggandaan
21	ZAKARIA 197604292012121004	Juru Tk.I (I/d)	Pengemudi

SISTEMATIKA PENULISAN

Sistematika Laporan LAKIP adalah sebagai berikut :

- Bab I : Pendahuluan berisi penjelasan singkat tentang latar belakang penyusunan, landasan hukum pembentukan, maksud dan tujuan penyusunan laporan kinerja, gambaran umum singkat SKPD sesuai SOTK baru serta sistematika laporan.
- Bab II : Perencanaan kinerja, menyajikan secara ringkas Rencana Strategis, Rencana Kerja, Indikator Kinerja Utama dan Perjanjian Kinerja Tahun 2022
- Bab III : Akuntabilitas kinerja, menyajikan analisis pencapaian kinerja, keberhasilan dan kegagalan, sebagai pertanggungjawaban pencapaian hasil Tahun 2022
- Bab IV : Penutup, menjelaskan kesimpulan hasil menyeluruh dari Laporan Kinerja dan Strategi Peningkatan Kecamatan Awayan Kabupaten Balangan

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

PERENCANAAN KINERJA

Berdasarkan visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati dalam RPJMD Kabupaten Balangan 2021-2026, maka Kecamatan Aawayan mendukung pelaksanaan misi nomor empat yaitu Meningkatkan Kualitas dan Layanan Birokrasi Pemerintahan sebagai Abdi Masyarakat dan Abdi Negara. Hal ini dilakukan dengan cara meningkatkan kualitas dan layanan birokrasi pemerintahan di lingkungan wilayah Kecamatan Aawayan melalui Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Peningkatan Kemandirian Desa Lingkup Kecamatan.

Rencana Strategis (RENSTRA)

Tujuan yang ingin dicapai Kecamatan Aawayan sebagaimana yang tercantum dalam Dokumen Renstra Tahun 2021-2026 terbagi menjadi 2 (dua) yaitu:

1. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
2. Meningkatkan Kemandirian Desa Lingkup Kecamatan.

Untuk mencapai tujuan tersebut maka ditentukan sasaran dari tujuan SKPD Kecamatan Aawayan adalah sebagai berikut :

1. Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik
2. Meningkatnya Kemandirian Desa Lingkup Kecamatan

Adapun data tujuan, sasaran dan target indikator sasaran Kecamatan Aawayan Tahun 2021-2026 dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

Tabel 2.4 Data Tujuan, Sasaran dan Target Indikator Sasaran Renstra 2021-2016

Tujuan	Sasaran strategis	Indikator Sasaran	Target					
			2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	85	85	87	87	87	87
Meningkatkan Kemandirian Desa Lingkup Kecamatan	Meningkatnya Kemandirian Desa Lingkup Kecamatan	Skor IDM Desa	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7

Rencana Kerja (RENJA)

Rencana kerja Tahun 2022 Kecamatan Awayan terdiri dari 4 (enam) program, 12 (dua belas) kegiatan dan 23 (dua puluh) sub kegiatan sebagaimana tampak pada tabel di bawah ini.

Tabel 2.5 Daftar Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Renja Perubahan 2022

No	Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output) / Sub Kegiatan (Sub Output)	TARGET	
			KINERJA	ANGGARAN
1,	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Tingkat Kelancaran Pelayanan Administrasi Perkantoran; Tingkat Pemenuhan Kebutuhan Sarana dan Prasarana Aparatur yang baik; Tingkat Disiplin Aparatur; Tingkat Pengembangan Kapasitas Sumber Daya Aparatur; Nilai SAKIP SKPD	100 %	4.012.595.823
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Perangkat Daerah Yang disampaikan Tepat Waktu	6 Dokumen	7.974.000
1,	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan SKPD	2 Dokumen	2.398.000
2,	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA dan DPA SKPD	2 Dokumen	2.576.000
3,	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen laporan Capaian Kinerja dan Keuangan	2 Dokumen	3.000.000
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Lancarnya administrasi keuangan perangkat daerah	12 Bulan	3.150.595.823
4,	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya Gaji Dan Tunjangan ASN	14 Bulan	3.100.447.823
5,	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Jasa Administrasi Keuangan yang tersedia	12 Bulan	47.820.000
6,	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Dokumen laporan keuangan semesteran	2 Dokumen	2.328.000
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Waktu Penyediaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	12 Bulan	30.000.000
7,	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah aparatur yang mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	8 OK	30.000.000
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Waktu Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	12 Bulan	305.285.000
8,	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	12 Bulan	15.304.500
9,	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Waktu penyediaan bahan logistik kantor	12 Bulan	74.522.200
10,	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya kebutuhan barang cetakan dan penggandaan	12 Bulan	19.642.300

11,	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi yang diselenggarakan	586 OP	195.816.000
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase unit pengadaan Barang Milik Daerah	100 %	341.833.200
12,	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah pengadaan kendaraan dinas/operasional yang diadakan	1 Unit	270.000.000
13,	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit pengadaan Peralatan dan Mesin	55 Buah	71.833.200
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Waktu Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 Bulan	79.399.800
14,	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terbayarnya tagihan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Bulan	55.000.000
15,	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Waktu Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	12 Bulan	24.399.800
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Waktu Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 Bulan	97.508.000
16,	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah bulan Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	12 Bulan	41.620.000
17,	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jasa Perbaikan Peralatan Kerja selama setahun	12 Bulan	16.500.000
18,	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah bulan Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	12 Bulan	39.388.000
2,	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase PATEN yang terlayani sesuai standar pelayanan	100 %	129.325.000
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase pelayanan publik sesuai SOP	100 %	129.325.000
19,	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Persentase pelaksanaan pelayanan yang dilimpahkan ke kecamatan	100 %	129.325.000
3,	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase kualitas pemberdayaan masyarakat dan pemerintahan desa	100 %	257.240.000
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa	100 %	257.240.000
20,	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	1 Kegiatan	257.240.000
4,	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum kecamatan Awayan	100 %	12.590.000

	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan kepala daerah	100 %	12.590.000
21,	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah pelaksanaan forum komunikasi pimpinan di wilayah kecamatan	2 Kegiatan	12.590.000
5,	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum kecamatan Awayan	100 %	139.950.000
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Persentase Pelaksanaan Kegiatan Semua Urusan Pemerintahan Yang Bukan Merupakan Kewenangan Daerah dan Tidak Dilaksanakan Oleh Instansi Vertikal	100 %	139.950.000
22,	Pelaksanaan semua Urusan Pemerintahan yang bukan merupakan Kewenangan Daerah dan tidak dilaksanakan oleh Instansi Vertikal	Jumlah Pelaksanaan Kegiatan Semua Urusan Pemerintahan Yang Bukan Merupakan Kewenangan Daerah dan Tidak Dilaksanakan Oleh Instansi Vertikal	4 Kegiatan	139.950.000
6,	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase desa dengan administrasi pencatatan pengelolaan keuangan desa baik kecamatan Awayan	100 %	81.690.000
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase desa dengan administrasi pencatatan pengelolaan keuangan desa sesuai aturan	100 %	81.690.000
23,	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Desa yang di monitor dan di Evaluasi Pengelolaan Keuangannya	23 Desa	63.180.000
24,	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Jumlah pelaksanaan Musrenbang tingkat kecamatan dalam satu tahun	1 Kegiatan	18.510.000
JUMLAH ANGGARAN SELURUH PROGRAM				4.633.390.823

Indikator Kinerja Utama (IKU)

Indikator Kinerja Utama (IKU) Kecamatan Awayan 2021-2026 dapat dilihat pada Tabel 2.6

Tabel 2.6 Data Indikator Kinerja Utama Kecamatan Awayan

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	PENJELASAN			PROGRAM / KEGIATAN
				ALASAN	FORMULASI / RUMUS PERHITUNGAN	SUMBER DATA	
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Kategori	Sesuai Amanat UU No.25/2009 ttg Pelayanan publik dan PP 19/2008 ttg Kecamatan maka Kecamatan sebagai lembaga pelayanan publik berorientasi pada indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan	Sesuai dengan SK Menpan No.16 Tahun 2014 tentang Survey Kepuasan Masyarakat	Hasil survey	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
2	Meningkatnya kemandirian Desa Lingkup Kecamatan	Skor IDM Desa	Kategori	Dalam rangka mewujudkan Visi Bupati Balangan Tahun 2021-2026 yaitu Membangun Desa dengan cara Peningkatan Indeks Ketahanan Sosial, Ekonomi dan Lingkungan	Skor Rata-Rata IDM Desa	Hasil Skor IDM Desa di Kecamatan Awayan	Program Pembinaan dan Pegawai Pemerintah Desa

Perjanjian Kinerja (PK)

Berdasarkan Rencana Kerja Tahun 2022 maka Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2022 dapat dilihat pada Tabel Perjanjian Kinerja Camat (Eselon IIIa). sebagaimana tampak pada tabel di bawah ini.

Tabel 2.7 Data Perjanjian Kinerja Camat 2022

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat	85
2	Meningkatnya Kemandirian Desa Lingkup Kecamatan	Skor IDM Desa	0,7

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

AKUNTABILITAS KINERJA

Efisiensi merupakan suatu ukuran keberhasilan yang dinilai dari segi besarnya sumber/biaya untuk mencapai hasil dari kegiatan yang dijalankan. Dalam mengukur efisiensi penggunaan sumber daya ada beberapa hal yang diukur yaitu:

1. Alokasi Per Sasaran Pembangunan
2. Pencapaian Kinerja dan Anggaran

Kecamatan Aweyan menetapkan kategorisasi pencapaian kinerja berdasarkan capaian rata-rata atas indikator kinerja menjadi empat katagori, sebagai berikut :

Tabel 3.2 Daftar Kategori Capaian Kinerja SKPD

URUTAN	RENTANG CAPAIAN KINERJA	KATEGORI CAPAIAN KINERJA
I	$\geq 100 \%$	Sangat Berhasil
II	$\geq 90 \% < 100 \%$	Berhasil
III	$\geq 80 \% < 90 \%$	Cukup Berhasil
IV	$< 80 \%$	Kurang Berhasil

Capaian Kinerja Organisasi

Berikut adalah Data Capaian Kinerja Utama Kecamatan Aweyan Tahun 2022.

Tabel 3.2 Daftar Capaian Kinerja Utama Kecamatan Awayan

No.	Sasaran	Indikator	Realisasi 2021	2022			Kategori Capaian	Akhir Renstra		Kategori Capaian
				Target	Realisasi	Capaian		Target	Capaian	
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	80,14	85	87,26	102,66%	Sangat Berhasil	88	99,16%	Berhasil
2.	Meningkatnya Kemandirian Desa Lingkup Kecamatan	Skor IDM Desa	0,6727	0,7	0,7377	105,38%	Sangat Berhasil	0,7643	105,38%	Sangat Berhasil

Dari tabel di atas dijelaskan bahwa terdapat 2 (dua) Indikator Sasaran Kinerja Utama Kecamatan Awayan berdasarkan Perencanaan Kinerja Baru (2021-2026) yaitu Nilai IKM dan Skor IDM Desa, berikut penjelasannya :

1. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)

Pada Tabel 3.2 dinyatakan bahwa Realisasi Nilai IKM Tahun 2021 adalah sebesar 80,14 sedangkan target yang ingin dicapai di Tahun 2022 berdasarkan Target Indikator yang tercantum dalam Renstra Tahun 2021-2026 adalah sebesar 85. Dikarenakan Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap PATEN dilakukan setiap 6 (enam) bulan sekali atau per semester, maka data realisasi IKM yang tersedia per tanggal 31 Desember 2022 adalah data Rata-Rata Nilai IKM Tahun 2022 (Nilai Semester I ditambah Nilai IKM Semester II kemudian dibagi 2) yaitu sebesar **87,26**. Jika dilakukan perhitungan perbandingan/rasio capaian antara realisasi 2022 dengan target 2022 maka didapat nilai sebesar **102,66 %** atau masuk dalam kategori **Sangat Berhasil**. Sedangkan Capaian terhadap Target Akhir Renstra adalah sebesar 99,16%, dengan Target Nilai IKM sebesar **88**. Pencapaian ini didukung secara langsung oleh ketersediaan pendanaan anggaran Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan sebesar Rp. 129.325.000,00.

Meskipun rasio antara realisasi dan target termasuk dalam kategori sangat berhasil, namun ada beberapa hal yang masih perlu ditingkatkan untuk mendapatkan pencapaian yang lebih maksimal lagi, yaitu antara lain :

a. Peningkatan Kualitas SDM Bidang Pelayanan

Diharapkan nantinya minimal Tingkat Kepuasan Masyarakat terkait Bidang Pelayanan berada pada Nilai IKM sekarang, walaupun nantinya ada penyesuaian terhadap Target Nilai IKM.

b. Sosialisasi tentang Prosedur dan Persyaratan berbagai Jenis Layanan PATEN

Diharapkan masyarakat akan semakin memahami dan mengetahui prosedur dan persyaratan berbagai Jenis Layanan PATEN yang ada di Kecamatan Aawayan. Sehingga nantinya tidak ada lagi penerima layanan yang dikecewakan sehubungan dengan ketidaktahuan dengan prosedur dan persyaratan.

c. Penambahan Sarana dan Prasarana pada Bidang Pelayanan

Keberadaan Sarana dan Prasarana Bidang Pelayanan diharapkan akan berbanding lurus dengan Tingkat Kepuasan Masyarakat terhadap berbagai Jenis Layanan yang diberikan.

2. Skor IDM Desa

Pada Tabel 3.2 dinyatakan bahwa Realisasi Skor IDM Desa pada Tahun 2021 adalah sebesar 0,6727 atau dengan capaian 96,10% dari Target Nilai IDM sebesar 0,7. Sedangkan target yang ingin dicapai di Tahun 2022 berdasarkan Target Indikator yang tercantum dalam Renstra Tahun 2021-2026 adalah sebesar 0,7. Adapun Realisasi Skor IDM Tahun 2022 adalah sebesar 0,7377 atau dengan capaian sebesar 105,38%. Sedangkan Capaian terhadap Target Akhir Renstra adalah sebesar 105,38%, dengan Target Skor IDM sebesar 0,7. Pencapaian ini didukung secara langsung oleh ketersediaan Pendanaan Anggaran Tahun 2022 Sub Kegiatan Fasilitasi Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa sebesar Rp. 63.180.000,00.

Keberadaan Skor IDM yang menjadi Indikator Kinerja Utama (IKU) Pemerintah Kecamatan Aawayan, sebenarnya menjadi polemik tersendiri, hal ini dikarenakan peran Pemerintah Kecamatan Aawayan dalam merubah Skor IDM sangat kecil sekali. Sebagaimana diketahui bahwa Skor IDM adalah Indeks Komposit yang dibentuk berdasarkan 3 (tiga) indeks, yaitu Indeks Ketahanan Sosial, Indeks Ketahanan Ekonomi dan Indeks Ketahanan Ekologi/Lingkungan, yang menggambarkan

Perkembangan Desa. Perubahan ketiga indeks dimaksud sangat dipengaruhi oleh keterlibatan banyak pihak.

Realisasi Anggaran

Alokasi Anggaran Kecamatan Awayan Kabupaten Balangan pada Tahun 2022 berjumlah Rp. 4.633.390.823,00 yang meliputi Belanja Tidak Langsung berjumlah 3.100.447.823,00 dan Belanja Langsung Berjumlah Rp. 1.532.943.000,00. Sedangkan Anggaran yang berhasil direalisasikan sebesar Rp. 4.004.472.063 atau sekitar 86,43% yang terdiri dari Belanja Tidak Langsung sebesar Rp. 2.509.629.995,00 (80,94%) dan Belanja Langsung sebesar Rp. 1.494.842.068,00 (97,51%).

Berikut adalah data perbandingan antara pagu anggaran dan realisasi masing-masing Program Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun anggaran 2022 pada Kecamatan Awayan per 31 Desember 2022 :

Tabel 3.3 Rincian Realisasi Anggaran per 31 Desember 2022

No	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI	%
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	4.012.595.823,00	3.384.077.063,00	84,34
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7.974.000,00	7.974.000,00	100,00
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2.398.000,00	2.398.000,00	100,00
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	2.576.000,00	2.576.000,00	100,00
3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3.000.000,00	3.000.000,00	100,00
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3.150.595.823,00	2.559.777.995,00	81,25
4	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3.100.447.823,00	2.509.629.995,00	80,94
5	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	47.820.000,00	47.820.000,00	100,00
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	2.328.000,00	2.328.000,00	100,00

	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	30.000.000,00	29.000.000,00	96,67
7	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	30.000.000,00	29.000.000,00	96,67
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	305.285.000,00	304.449.300,00	99,73
8	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	15.304.500,00	15.304.500,00	100,00
9	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	74.522.200,00	73.696.500,00	98,89
10	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	19.642.300,00	19.642.300,00	100,00
11	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	195.816.000,00	195.806.000,00	99,99
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	341.833.200,00	333.428.560,00	97,54
12	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	270.000.000,00	267.900.000,00	99,22
13	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	71.833.200,00	65.528.560,00	91,22
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	79.399.800,00	59.956.388,00	75,51
14	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	55.000.000,00	37.503.388,00	68,19
15	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	24.399.800,00	22.453.000,00	92,02
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	97.508.000,00	89.490.820,00	91,78
16	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	41.620.000,00	34.570.820,00	83,06
17	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	16.500.000,00	16.500.000,00	100,00
18	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	39.388.000,00	38.420.000,00	97,54
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	129.325.000,00	129.255.000,00	99,95
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	129.325.000,00	129.255.000,00	99,95

19	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	129.325.000,00	129.255.000,00	99,95
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	257.240.000,00	257.240.000,00	100,00
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	257.240.000,00	257.240.000,00	100,00
20	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	257.240.000,00	257.240.000,00	100,00
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	12.590.000,00	12.340.000,00	98,01
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	12.590.000,00	12.340.000,00	98,01
21	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	12.590.000,00	12.340.000,00	98,01
5	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	139.950.000,00	139.950.000,00	100,00
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	139.950.000,00	139.950.000,00	100,00
22	Pelaksanaan semua Urusan Pemerintahan yang bukan merupakan Kewenangan Daerah dan tidak dilaksanakan oleh Instansi Vertikal	139.950.000,00	139.950.000,00	100,00
6	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	81.690.000,00	81.610.000,00	99,90
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	81.690.000,00	81.610.000,00	99,90
23	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	63.180.000,00	63.100.000,00	99,87
24	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	18.510.000,00	18.510.000,00	100,00
TOTAL		4.633.390.823,00	4.004.472.063,00	86,43

Analisis Kinerja Lainnya

Dalam analisis kinerja lainnya atas Akuntabilitas Kinerja Tahun 2022 dapat dilihat pada Tabel Analisis Efisiensi Capaian Anggaran dan Kinerja atas Sasaran dan Indikator Sasaran Kecamatan Awayan Tahun 2022 berikut ini.

Tabel 3.4 Data Analisis Efisiensi Anggaran dan Kinerja TA 2022

Sasaran / Program	Indikator	Kinerja			Anggaran			Ket
		Target	Realisasi	Capaian	Pagu	Realisasi	Capaian	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Sasaran I : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik								
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Nilai IKM	85	87,26	102,66%	129.325.000	129.255.000	99,95%	Relevan dan Efektif
Sasaran 2 : Meningkatkan Kemandirian Desa Lingkup Kecamatan								
Kegiatan Fasilitasi Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Skor IDM Desa	0,7	0,7377	105,38%	63.180.000	63.100.000	99,87%	Relevan dan Efektif

BAB IV

PENUTUP

CAPAIAN INDIKATOR TUJUAN SKPD

Telah dilaksanakan Program Kegiatan dan Sub Kegiatan Kecamatan Awayan Tahun 2022 dengan capaian atas Indikator Tujuan yaitu :

1. Meningkatnya kualitas pelayanan publik

Indikator berupa Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) sebesar 84,26 dari Target Tahun 2022 sebesar 82, sehingga terhitung Rasio Realisasi terhadap Target 2022 sebesar 105,17% dengan kategori Sangat Berhasil.

2. Meningkatnya kemandirian Desa Lingkup Kecamatan

Indikator berupa Skor IDM Desa sebesar 0,7378 dari Target Tahun 2022 sebesar 0,6843, sehingga terhitung Rasio Realisasi terhadap Target 2022 sebesar 107,82% dengan kategori Sangat Berhasil.

RANGKUMAN SINGKAT CAPAIAN PERJANJIAN KINERJA

Dalam Pelaksanaan Tugas Fungsi Kecamatan Awayan, seluruh Kasi dan Kasubbag diKecamatan Awayan berkomitmen untuk mencapai target perjanjian kinerja masing-masing per 31 Desember 2022. Adapun rincian dari Capaian Perjanjian Kinerja dimaksud dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

Tabel 4.2 Daftar Rincian Capaian Indikator Perjanjian Kinerja Tahun 2022

No	Sasaran	Indikator	Target	Realisasi	Penanggung Jawab
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Nilai IKM	85	87,26	Camat
	Meningkatnya Kemandirian Desa Lingkup Kecamatan	Skor IDM Desa	0,7	0,7377	
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Umum dan Kepegawaian serta Pelayanan Administrasi	Nilai Akuntabilitas Kinerja (SAKIP) Kecamatan Awayan	65	64,62 (B)	Sekretaris Kecamatan

	Keuangan				
3.	Meningkatnya Kualitas Perencanaan dan Pelaporan Kinerja	Jumlah Dokumen Perencanaan SKPD	2 Dokumen	2 Dokumen	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan
		Jumlah Dokumen RKA dan DPA SKPD	2 Dokumen	2 Dokumen	
		Jumlah Dokumen laporan Capaian Kinerja dan Keuangan	2 Dokumen	2 Dokumen	
		Terbayarnya Gaji Dan Tunjangan ASN	14 Bulan	14 Bulan	
		Jumlah Jasa Administrasi Keuangan yang tersedia	12 Bulan	12 Bulan	
		Jumlah Dokumen laporan keuangan semesteran	2 Dokumen	2 Dokumen	
4.	Meningkatnya Pengelolaan Administrasi Umum dan Kepegawaian	Jumlah aparatur yang mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	6 OK	6 OK	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
		Jumlah waktu penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	12 Bulan	12 Bulan	
		Jumlah waktu penyediaan bahan logistik kantor	12 Bulan	12 Bulan	
		Jumlah waktu penyediaan barang cetakan dan penggandaan	12 Bulan	12 Bulan	
		Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi yang diselenggarakan dalam satu tahun	586 OP	573 OP	
		Jumlah unit pengadaan Peralatan dan Mesin	40 Buah	40 Buah	

		Jumlah unit pengadaan Kendaraan Dinas	1 Unit	1 Unit	
		Waktu penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 Bulan	12 Bulan	
		Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	12 Bulan	12 Bulan	
		Jumlah bulan Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	12 Bulan	12 Bulan	
		Jasa Perbaikan Peralatan Kerja selama setahun	12 Bulan	12 Bulan	
		Jumlah bulan Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	12 Bulan	12 Bulan	
5.	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang bukan merupakan Kewenangan Daerah dan tidak dilaksanakan oleh Instansi Vertikal	Persentase Pelaksanaan Kegiatan Semua Urusan Pemerintahan Yang Bukan Merupakan Kewenangan Daerah dan Tidak Dilaksanakan Oleh Instansi Vertikal	100%	100%	Kasi Penyelenggaraan Pemerintahan
6.	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Jumlah waktu penyelenggaraan administrasi terpadu kecamatan	12 Bulan	12 Bulan	Kasi Pelayanan Publik
7.	Terlaksananya penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan kepala daerah	Jumlah pelaksanaan forum komunikasi pimpinan di wilayah kecamatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	Kasi Pemerintahan Umum dan Koordinasi Ketentraman Ketertiban
8.	Terlaksananya pemberdayaan masyarakat desa	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	4 Kegiatan	4 Kegiatan	Kasi Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
9.	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Desa yang di monitor dan di Evaluasi Pengelolaan Keuangannya dalam 1 tahun	23 Desa	23 Desa	Kasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

10.	Terlaksananya Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Jumlah pelaksanaan Musrenbang tingkat kecamatan dalam satu tahun	1 Kegiatan	1 Kegiatan	Kasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
-----	---	--	------------	------------	---

UPAYA PERBAIKAN

Berapa langkah yang dapat ditempuh Pemerintah Kecamatan Awayan untuk meningkatkan kinerja Tahun 2022 antara lain sebagai berikut :

1. Mempertahan kinerja yang sudah dicapai yaitu kinerja dengan capaian “sangat berhasil”.
2. Mengevaluasi kembali segala kekurangan-kekurangan yang masih dimungkinkan ada.
3. Mengatasi segala kendala-kendala/hambatan yang ada dalam pencapaian kinerja.
4. Menyempurnakan, mengembangkan dan meningkatkan kualitas program, dengan melakukan inovasi terhadap jenis-jenis program, kegiatan dan sub kegiatan yang sudah termuat dalam Renstra Kecamatan Awayan yang berkualitas disesuaikan dengan kebutuhan akan peningkatan kompetensi dan pelayanan.
5. Meningkatkan kompetensi dan profesionalisasi SDM di Lingkungan Pemerintah Kecamatan Awayan.
6. Secara konsisten dan berkelanjutan melakukan perbaikan atau penyempurnaan Pelayanan yang diberikan kepada masyarakat.
7. Meningkatkan prosedur pelayanan kepada masyarakat lebih jelas dan transparan.
8. Meningkatkan aktivitas pengendalian dan melakukan pengawasan serta monitoring secara terus menerus terhadap semua kegiatan.

Awayan, 01 Februari 2023

CAMAT AWAYAN



ASWAL SALAHUDIN, S.IP
NIP. 19701208 199203 1 007